



Directrice/teur Général.e Adjoint.e Transition énergétique

Vous êtes à la recherche d'une opportunité professionnelle passionnante et engagée ? Rejoignez notre équipe dynamique au sein du Syndicat de Gestion de l'Énergie en Région Lyonnaise (SIGERLy) et participez activement à la transition environnementale et énergétique du territoire !

Le SIGERLy, autorité concédante de la distribution du gaz et de l'électricité, regroupe 65 communes du Rhône, soit 916 000 habitants. Dans le contexte de transition énergétique et d'économies d'énergies au cœur des préoccupations sociétales, le syndicat recrute une/un Directrice/Directeur Général.e Adjoint.e Transition énergétique.

Type d'offre

Emploi

Date limite de dépôt des candidatures

4 juillet 2026

Poste à pourvoir au

1 septembre 2026

Missions

L'emploi de DGA TE

Le SIGERLy, organisme public de gestion des énergies assure pour le compte des 65 communes de son territoire, une mission de service public centrée sur la gestion raisonnée des énergies (bâtiments communaux, éclairage public), la qualité de la distribution d'énergies (électricité et gaz), l'aménagement durable cohérent et sécuritaire du territoire (effacement des réseaux) ainsi que le développement des énergies renouvelables (solaire, bois).

Pour ce faire, le syndicat rassemble une cinquantaine d'agents aux profils techniques et administratifs complémentaires. Afin de renforcer la Direction Générale, son organisation évolue pour s'articuler autour de 2 délégations (Transition énergétique et

Ressources) regroupant les 7 directions actuelles.

Sous l'autorité de la Directrice Générale des Services et au sein d'un comité de direction, le/la Directrice / Directeur général adjoint transition énergétique :

- participe au processus de décision, et à la définition de la ligne stratégique du SIGERLy au service des politiques publiques énergétiques et est force de proposition et d'innovation dans son champ de compétence ;
- contribue à la définition et la mise en œuvre des politiques publiques sectorielles de sa délégation ;
- dirige les directions opérationnelles liées à la transition énergétique (2 directions – une trentaine d'agents), coordonne les projets transversaux dans son périmètre et par délégation, met en œuvre, régule, contrôle et évalue les plans d'actions, et accompagne le changement ;
- manage directement la direction éclairage public et dissimulation coordonnées des réseaux.

Ses missions se déclinent de la manière suivante :

La participation au collectif de Direction Générale :

- Participer, en cohérence avec le plan de mandat, à la définition du projet global du SIGERLy en lien avec la DGS et la délégation Ressources et à sa stratégie de mise en œuvre dans le champ de sa délégation ;
- porter et incarner aux côtés de la Direction Générale et des Elus la ligne managériale et les valeurs du SIGERLy ;
- représenter le syndicat auprès des acteurs du territoire et du secteur ;
- assurer l'intérim de la Directrice Générale en cas d'absence en alternance avec la DGA ressources.

La supervision du management de la délégation Transition énergétique :

- décliner le plan de mandat en projet de direction avec les directeurs de sa délégation ;
- manager, assurer le pilotage et définir les feuilles de route (objectifs individuels et collectifs) de la délégation composée de 2 directions : accompagnement transition énergétique, éclairage public et dissimulation coordonnée des réseaux et de deux chargés de missions Financement et Réseaux-mobilité électrique;
- impulser la transversalité et les complémentarités entre les directions, piloter le changement en incarnant la ligne managériale de la Direction Générale ;
- animer les équipes de cadres dirigeants et fédérer le collectif de travail pour favoriser un climat professionnel sérieux, apaisé et respectueux, basé sur le dialogue et la prévention/résolution de conflits.

La gestion de projets transversaux :

- piloter par une approche transversale et collaborative des projets techniques majeurs et des dossiers à enjeux et contribuer activement à leur mise en œuvre transversale dans le cadre d'une vision opérationnelle et prospective (cout/qualité/délai/instances) ;
- favoriser l'innovation technique, d'usage et managériale dans un but de prospective et de développement du syndicat et des politiques de transition énergétique

Le management direct de la direction éclairage public et dissimulation coordonnées des réseaux :

- définir les feuilles de route des services et de leurs managers en cohérence avec les objectifs assignés à la direction Transition énergétique de la réalisation du plan de mandat en cohérence avec le plan d'administration, envisager collectivement et structurer des outils d'optimisation des différentes missions (schéma de

développement , processus qualité) ;

- manager ses équipes et leur assigner des objectifs en cohérence avec le plan d'administration.

La représentation institutionnelle et partenariat avec les acteurs/actrices du territoire :

- développer aux côtés de la Directrice Générale des logiques de coproduction de l'action publique dans son champ de délégation
- représenter aux côtés de la directrice Générale la collectivité auprès des acteurs et partenaires

Conditions d'emploi

- Poste à temps complet avec une durée hebdomadaire librement fixée selon 3 possibilités : 35h/semaine sans RTT, 37h30/semaine avec 15 RTT ou 39h/semaine avec 23 RTT (calculés au prorata temporis)
- Possibilité de télétravailler 1 à 2 jours par semaine
- Lieu de travail : Villeurbanne (limitrophe de Lyon), dans des locaux neufs à Energie Positive en face du métro A et du tram T3 Carré de Soie
- Avantages sociaux et financiers (prime annuelle, tickets restaurant, participation mutuelles, accès aux prestations du Comité des œuvres sociales de la Métropole de Lyon, participation financière de 75% sur abonnement aux transports en commun).
- Collectif de travail à taille humaine et en adéquation avec les valeurs sociales, environnementales, et économiques actuelles

Profil souhaité

- Expérience professionnelle en cohérence avec les missions exigée ou compétences transférables rapidement
- Connaître le fonctionnement administratif d'une collectivité et ses modes de gouvernance

Compétences et aptitudes requises

Connaissances requises

- maîtriser l'environnement territorial (Fondements de l'action publique et du contexte territorial, processus décisionnels et fonctionnements institutionnels)
- connaissance générale des syndicats d'énergie, du cadre réglementaire spécifique à l'énergie et des enjeux et évolutions
- expertise liés aux champs la transition énergétique
- maîtriser le pilotage de projets stratégiques et technico-économiques complexes
- maîtriser les principes de management (management transversal et mode projet) et les techniques d'animation et de dynamique de groupes, de concertation et de négociation
- connaissance des environnements et systèmes d'information numériques

Aptitudes requises

- niveau affirmé d'autonomie, d'agilité et de proactivité dans la mise en œuvre des orientations et dans la gestion des priorités d'actions
- e de la mobilisation et optimisation des ressources et de l'ensemble des moyens

- d'actions
 - force de proposition et d'innovation dans la conduite managériale du syndicat et de ses équipes
 - exemplarité comportementale par rapport aux valeurs du SigerLy et aux règles déontologiques
 - objectivité et équité envers les agent.e.s
-

Pièces à fournir

- CV
 - Lettre de motivation
-

Renseignements complémentaires

Adressez votre lettre de candidature et curriculum vitae, soit par courrier à l'attention de Monsieur le Président du SigerLy, service des Ressources humaines, 1 esplanade Myriam Makéba – 69100 Villeurbanne, soit par mail à rh@sigerly.fr.

Pour tout renseignement complémentaire, contactez Delphine GUICHERD, ressources humaines (rh@sigerly.fr) / 04 78 84 98 27 (standard).

Courrier à envoyer à

À l'attention du Président du SigerLy
Service des ressources humaines
1, esplanade Miriam Makeba
Immeuble Organdi
69100 Villeurbanne



1, esplanade Miriam Makeba
Immeuble Organdi (entrée 18)
69100 Villeurbanne
Tél. 04 78 84 98 27
Fax 04 78 84 69 99
www.sigerly.fr

